

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шеговарская средняя школа»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 15.04.2021г. № 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
от 23.04.2021 г. № 24/1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о филиале Лопатинский детский сад.

### **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Лопатинского детского сада (далее Детский сад), являющегося филиалом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шеговарская средняя школа», именуемая далее «Школа»

1.2. Тип Учреждения – дошкольная образовательная организация;  
вид Учреждения – детский сад.

1.3. Детский сад расположен по адресу: 165180 Архангельская область,  
Шенкурский район,  
д. Одинцовская, д.57

1.4. Детский сад в своей деятельности руководствуется федеральными законами; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; решениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования; Уставом школы; настоящим Положением; внутренними локальными актами, приказами директора Школы; договором между детским садом и родителями (законными представителями).

1.5. Детский сад несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определённых настоящим Положением;
- реализацию в полном объёме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса.

1.6. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).

1.7. Дошкольное образование в Детском саду осуществляется в соответствии с Основной общеобразовательной программой, разработанной с учётом Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС дошкольного образования, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации", а также региональными программами, с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

1.8. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке, являющимся государственным языком Российской Федерации и определенном в Уставе Школы.

1.9. Детский сад обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от полутора лет до прекращения образовательных отношений.

1.10. Основными задачами Детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.11. Детский сад обеспечивает государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, осуществляет присмотр и уход за детьми. За присмотр и уход за ребёнком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и её размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.12. В Детском саду не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений; образование носит светский характер.

## **2. Организация деятельности детского сада.**

2.1. Детский сад функционирует как филиал Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Детский сад создается в порядке, установленном органами местного самоуправления.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у Детского сада с момента выдачи лицензии Школе на реализацию программ дошкольного образования.

2.4. Финансирование и материально – техническое обеспечение Детского сада осуществляется через бухгалтерию Школы.

2.5. Детский сад реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном органами местного самоуправления.

2.6. Режим работы Детского сада: пятидневная неделя с 9 часовым режимом работы.

- Начало работы – 8 часов 00 минут.
- Окончание работы – 17 часов 00 минут.

2.7. Детский сад обеспечивает сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов деятельности с учетом возрастных особенностей и требований санитарно-эпидемиологических правил и норм.

2.8. Образовательная программа реализуется через обучающие занятия, специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, индивидуальные занятия с педагогом.

2.9. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Детский сад может

реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями воспитанника). Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.10. Организация воспитательно-образовательной деятельности детского сада включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Детском саду осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

2.12. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

2.13. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.14. Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

2.15. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.16. По согласию с Учредителем и при наличии соответствующих условий в Детском саду могут быть организованы:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;
- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;
- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях, при этом данные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.17. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.18. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.19. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

2.20. Образовательная программа дошкольного образования может реализовываться в течение всего времени пребывания воспитанника в детском саду.

Продолжительность одного образовательного занятия составляет не более:

- 10 мин. – от полутора до трех лет;
- 15 мин. – для детей от трех до четырех лет;
- 20 мин. – для детей от четырех до пяти лет;
- 25 мин. – для детей от пяти до шести лет;
- 30 мин. – для детей от шести до семи лет.

Продолжительность суммарной образовательной нагрузки в течение дня составляет не более:

- 20 мин. – от полутора до трех лет;
- 30 мин. – для детей от трех до четырех лет;
- 40 мин. – для детей от четырех до пяти лет;
- 50 мин. или 75 мин. при организации образовательного занятия после дневного сна – для детей от пяти до шести лет;
- 90 мин. – для детей от шести до семи лет.

2.21. Занятия для всех возрастных групп начинаются не ранее 8.00 и заканчиваются не позже 17.00.

2.22. Во время занятий воспитатели проводят соответствующие физические упражнения. Во время занятий с использованием электронных средств обучения воспитатели проводят гимнастику для глаз.

2.23. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 мин.

2.24. Начало учебного года 1 сентября. Окончание учебного года 31 мая.

В летний период проводятся: спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, музыкальные праздники, развлечения, экскурсии.

2.25. Детский сад создает благоприятные условия:

- для укрепления и сохранения здоровья воспитанников, воспитания у них привычки к здоровому образу жизни;
- для полноценного психического развития воспитанников в разных видах деятельности;
- для художественно-эстетического развития воспитанников;
- для обеспечения результативности образовательного процесса;
- для осуществления квалифицированной коррекции недостатков речи детей.

2.26. Оздоровительная работа в Детском саду осуществляется на основе данных о состоянии здоровья, уровня психофизического, моторного развития детей и с учетом индивидуальных личностных особенностей каждого воспитанника в соответствии с планом лечебно-профилактической работы медицинской сестры.

2.27. Медицинское обслуживание детей в Детском саду обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.28. Детский сад предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

2.29. Медицинский персонал организует следующие мероприятия:

- проводит медицинскую диагностику;
- организует медицинское и диспансерное наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- осуществляет медицинский контроль за детьми группы «риска»;
- проводит профилактические прививки воспитанникам;

- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений дошкольного образовательного учреждения;
- осуществляет контроль за соблюдением режимных моментов в группах;
- проводит противоэпидемические мероприятия;
- проводит оздоровительные медицинские услуги в соответствии с планом оздоровительных мероприятий в детском саду.

2.30. Работники Детского сада в обязательном порядке проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств Школы.

2.31. Дошкольное образовательное учреждение организует питание воспитанников и сотрудников.

2.32. Режим и кратность питания установлена в соответствии с длительностью пребывания воспитанника в дошкольном образовательном учреждении - 4 - разовое питание для детей с 9 – часовым пребыванием. На основании двухнедельного меню, утверждённого директором Школы.

Продукты питания приобретаются в предприятиях торговли при наличии сертификатов и разрешения служб санитарно-эпидемиологического надзора.

Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовым качеством пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на завхоза, воспитателя, старшего воспитателя, директора Школы.

2.33. Детский сад самостоятелен в разработке образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом примерных образовательных программ дошкольного образования, в использовании и совершенствовании методик образовательного процесса в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.34. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой, предусмотренной пунктом 1.7. настоящего положения.

2.35. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования по следующим направлениям развития детей: физическое, художественно-эстетическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное. Контроль за выполнением реализуемых образовательных программ осуществляет старший воспитатель Детского сада.

2.36. Детский сад может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

### **3. Комплектование Детского сада.**

3.1. Порядок комплектования дошкольного образовательного учреждения определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Комплектование Детского сада на новый учебный год производится в сроки с 15 мая по 25 августа ежегодно по направлению Учредителя в рамках реализации муниципальной услуги. Свободные места заполняются в течение всего года.

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения, формы получения дошкольного образования и образовательной программы.

3.4. Количество групп в Детском саду устанавливается в зависимости от санитарных норм и правил, контрольных нормативов и имеющихся условий для осуществления

воспитательно-образовательной деятельности.

3.5. Получение дошкольного образования в образовательной организации может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Дети в возрасте от 2 месяцев до 1,6 лет принимаются в Детский сад по согласию с Учредителем и при наличии соответствующих условий.

3.6. Приём в Детский сад осуществляется на основании Правил приёма в дошкольные образовательные организации филиалы Школы.

3.7. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

3.8. Прием детей в Детский сад на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2002, № 30, ст.3032).

3.9. Для приёма в Детский сад родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребёнка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолога – медико – педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;
- родители (законные представители) ребёнка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявленных документов хранятся в Детском саду.

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребёнка и на основании рекомендаций психолога – медико – педагогической комиссии.

3.11. Требования предоставления иных документов для приёма детей в Детский сад, в части, не урегулированные законодательством об образовании, не допускается.

3.12. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) детей регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в

Детском саду, а также расчёт размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в Детском саду. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

3.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.14. Зачисление и отчисление воспитанника оформляется приказом директора Школы.

3.15. Контроль за движением контингента воспитанников в Детском саду ведется в Книге учета движения воспитанников. По состоянию на 1 сентября каждого года руководитель издаёт приказ о зачислении детей в образовательные учреждения по группам.

3.16. Перевод воспитанников из одного Детского сада, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другой Детский сад, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, регламентируется Порядком перевода воспитанников филиалов Школы.

3.17. Отчисление воспитанников из Детского сада осуществляется при расторжении договора об образовании с родителями (законными представителями) в следующих случаях:

- по личному заявлению родителей (законных представителей);
- по достижению воспитанником возраста 8 лет.

3.17. Спорные вопросы, возникающие при комплектовании Детского сада разрешаются Учредителем в лице РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

#### **4. Участники образовательного процесса.**

4.1. Участниками образовательного процесса в Детском саду являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в Детский сад последний обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Положением о филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Установление платы и её размер, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком учредитель организации вправе установить самостоятельно, если иное не установлено действующим Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4.4. Взаимоотношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении.

4.5. Отношения ребенка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования персонала Детского сада регламентируется Уставом Школы.

4.7. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.9. В штатное расписание Детского сада, обеспечивающее воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития, в случае необходимости могут быть введены дополнительные должности учителей-дефектологов, учителей-логопедов, логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах фонда оплаты труда.

4.9. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и трудовым договором.

4.10. Директор Школы устанавливает:

заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и



стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах фонда оплаты труда;  
структуру управления деятельностью Детского сада;  
штатное расписание и должностные обязанности работников.

## **5. Управление детским садом.**

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.

5.2. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением.

5.3. Руководство Детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель филиала (далее старший воспитатель) Детским садом. Прием на работу старшего воспитателя Детского сада осуществляется приказом директора Школы по согласованию с РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Старший воспитатель Детского сада:

- несёт ответственность перед Директором Школы за деятельность Детского сада в пределах своих должностных обязанностей;
- готовит проекты приказов, распоряжений по Детскому саду и другие локальные акты обязательные к исполнению работниками Детского сада;
- вносит предложения директору школы о приёме на работу и расстановке кадров, поощрении работников Детского сада, наложении взысканий и увольнении с работы в соответствии с законодательством о труде;
- руководит разработкой образовательной программы дошкольной организации;
- контролирует воспитательно-образовательный процесс;
- составляет графики работ и расписание занятий;
- является ответственным лицом при проведении самоанализа Детского сада;
- организует проведение аттестации педагогических работников Детского сада;
- создает условия для реализации образовательной программы;
- рассматривает вопросы повышения и переподготовки кадров;
- организует обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирует контингент воспитанников в соответствии с Положением «О порядке комплектования, приема и содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом Школы, настоящим Положением;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими учреждениями социума по вопросам дошкольного воспитания;
- предоставляет РОО администрации МО «Шенкурский муниципальный район», школе и общественности отчеты о деятельности Детского сада.

## **6. Имущество и средства Детского сада.**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Положением услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6.3. Детский сад вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

6.4. Привлечение Детским садом дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств учредителя.